GESAMTPERSONALRAT AKTUELL

Mitteilungen für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, Personalräte und Frauenbeauftragten der bremischen Verwaltungen und Betriebe





Rundschreiben Nr. 27 vom 16. Oktober 2008

Neuordnung der Reisekosten-Sachbearbeitung

Information und Bitte um Unterstützung

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

der Senat hat am 14. Oktober 2008 beschlossen, die Aufgaben der Abrechnung, Festsetzung und Zahlbarmachung von Reisekosten der Dienststellen und Eigenbetriebe mit Ausnahme von Universität, Hochschulen und Studentenwerk mit Wirkung zum 1. Januar 2009 dem beim Landeseigenbetrieb Performa Nord neu einzurichtenden "Servicecenter Dienstreisen" zu übertragen (Anlage 1).

Im Zuge dessen sind im "Servicecenter Dienstreisen" kurzfristig sechs SachbearbeiterInnenstellen (Entgeltgruppe 8 TV-L / Bes.Gr. A 8) und eine Leitungsstelle (Entgeltgruppe 10 TV-L / Bes.Gr. A 11) zu besetzen. Nach der Dienstvereinbarung Personalausgleich erhalten zunächst die Beschäftigten mit Aufgaben der Reisekostensachbearbeitung Gelegenheit, sich auf diese Stellen zu bewerben. Da diese MitarbeiterInnen nur in den Dienststellen namentlich bekannt sind, werden die VerwaltungsleiterInnen von der Senatorin für Finanzen gebeten, die Ausschreibungen (Anlage 2a/b) mit einem Anschreiben des Abteilungsleiters von Finanzen (Anlage 3) an die betreffenden Beschäftigten weiterzugeben.

Angesichts der kurzen Bewerbungsfrist bis zum 24.10.2008 bitten wir euch um eure Unterstützung. Bitte leitet die o.g. Ausschreibungen und das Anschreiben von Finanzen zügig an die betreffenden Kolleginnen und Kollegen mit Aufgaben der Reisekostensachbearbeitung weiter, damit sie sich bei Interesse fristgerecht bis zum 24.10.2008 bewerben können. Vielen Dank!

Nach einer Umfrage der Senatorin für Finanzen wird die Reisekostensachbearbeitung derzeit von ca. 80 Beschäftigten mit zum Teil kleinen Zeitanteilen durchgeführt. Nach der Dienstvereinbarung Personalausgleich muss für die in der Dienststelle verbleibenden Beschäftigten auf dem Wege der Mitbestimmung und unter Einbeziehung der Betroffenen geklärt werden, welche Aufgaben sie zukünftig statt der Reisekostensachbearbeitung wahrnehmen sollen und was in diesem Zusammenhang noch zu klären ist (z.B. Fortbildung).

Mit kollegialen Grüßen

Doris Hülsmeier stellv. Vorsitzende

Anlagen

Gesamtpersonalrat für das Land und die Stadtgemeinde Bremen Knochenhauerstr. 20/25 28195 Bremen Seite 1 von 1 Fax: 496-2215 E-Mail: gesamtpersonalrat@gpr.bremen.de Internet: www.gesamtpersonalrat.bremen.de