

13-2215

2

Hier geht die Post ab! – Technologische Perspektiven und Kommunikation

Die Arbeitstätigkeiten der Mitarbeiter/-innen in Post- und Geschäftsstellen sowie Registraturen werden direkt oder indirekt durch Einführung neuer Technologien wie die elektronische Post, Dokumentenmanagementsysteme und Vorgangsbearbeitungssysteme etc. verändert. Dieser Prozess sollte durch eine gezielte Aufgabenentwicklung und Zuordnung neuer Aufgaben in diesen Bereichen begleitet werden. Für die Betroffenen ist es daher sehr wichtig Möglichkeiten aufgezeigt zu bekommen, wie sie sich in den Veränderungsprozess einbringen können.

Inhalt:

- Vorführung und Bewertung aktueller technischer Entwicklungen, wie z. B. das Vorgangsbearbeitungssystem (VISkompakt) und Verwaltungsinformationen im Internet
- Vorstellung von Gesprächstechniken und Übungen anhand von Beispielen aus dem Berufsalltag der Teilnehmer/-innen

Ziele:

- Neue technische Entwicklungen kennen lernen, um an Weiterentwicklungsprozessen beteiligt zu werden
- Stärkung der Kommunikationsmöglichkeiten zur Interessenwahrnehmung in Veränderungsprozessen

Zielgruppe: Mitarbeiter/-innen in Post- und Geschäftsstellen sowie Registraturen

Seminarleitung: Birgit Berger / Bärbel Schumacher / Karen Vogel-Krawczyk

Ort: Aus- und Fortbildungszentrum

Termin: Montag-Donnerstag, 28.–31.10.2013, 08:00–14:00 Uhr

Anmeldeschluss: Montag, 02.09.2013
